

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ
КАФЕДРА ТУРИЗМУ

РОБОЧА ПРОГРАМА

(СИЛАБУС)

ОК32. ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА

(номер ОК відповідно доОПП)

(вид практики)

Реалізується в межах освітньо-професійної програми «ТУРИЗМ»
(назва)

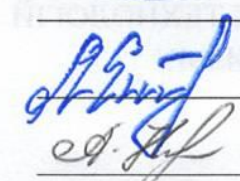
за спеціальністю: 242 «Туризм і рекреація»
(шифр, назва)

на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти
(рівень ВО, назва рівня ВО)

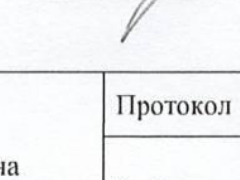
Розробники:



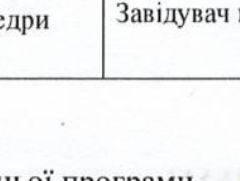
Олександр КОВАЛЕНКО, к.пед.н., доцент



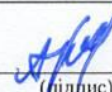
Володимир ОНОПРИЄНКО, д.пед.н., професор



Лариса СПИК, к.і.н., доцент

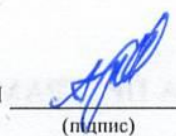


Анна НОВІКОВА, к.с.-г.н., ст. викладач

Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри туризму	Протокол 16 від 09.06.2026 р.
	Завідувач кафедри  <u>Олександр КОВАЛЕНКО</u> (підпис) (Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Погоджено:

Гарант освітньої програми

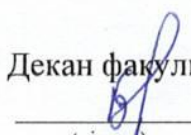


Олександр КОВАЛЕНКО

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Декан факультету, де реалізується освітня програма



Наталія БОЛГОВА

(підпис)

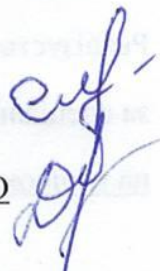
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Рецензія на робочу програму (додається) надана: Ольга СЕРЕДА

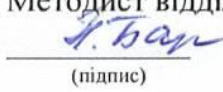
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Лідія ДЯЧЕНКО

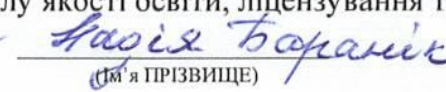
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)



Методист відділу якості освіти, ліцензування та акредитації



(підпис)



(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Зареєстровано в електронній базі: дата: 22.07 2026 р.

СНАУ, 2026 рік



Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

1.	Назва ОК	Переддипломна практика
2.	Факультет/ кафедра	Факультет харчових технологій, Кафедра туризму
3.	Статус ОК	Обов'язковий
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК для обов'язкових ОК	Освітньо-професійна програма «Туризм». Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 242 «Туризм і рекреація». Кваліфікація: відсутня
5.	Рівень НРК	6 рівень
6.	Семестр та тривалість вивчення	Денна: 7 семестр, 6 тижнів Заочна: 9 семестр, 6 тижнів
7.	Кількість кредитів ЄКТС	6 кредитів ЄКТС (180 годин)
8.	Мова навчання	українська
9.	Викладач/Координатор освітнього компонента	к.пед.н., доцент Коваленко О. В.; д.п.н., професор Онопрієнко В. П.; к.і.н., доцент Єпик Л. І.; к.с.-г.н., ст. викладач Новікова А. В.
10.	Контактна інформація	Ауд. 211е (кафедра туризму). Понеділок з 13.00 до 16.00 год.
11.	Загальний опис освітнього компонента	Проходження переддипломної практики є обов'язковою частиною освітньо-професійної програми з підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 242 «Туризм і рекреація», невід'ємною складовою навчального процесу та заключним етапом їхньої освітньо-практичної підготовки. Переддипломна практика передбачена структурно-логічною схемою освітньо-професійної програми «Туризм», здійснюється на випускному курсі та орієнтована на закріплення і поглиблення теоретичних знань, здобуття умінь і навичок з виконання виробничих функцій та типових завдань діяльності, якими повинен володіти випускник-бакалавр для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю 242 «Туризм і рекреація» у сфері рекреації та туризму. Таким чином, переддипломна практика розглядається як адаптація здобувачів до умов і характеру майбутньої професійної діяльності.
12.	Мета освітнього компонента	Головною метою ОК32, який має назву Переддипломна практика, є: збирання матеріалів для кваліфікаційної роботи, узагальнення та вдосконалення здобутих знань, практичних умінь та навичок, оволодіння професійним досвідом і підготовкою до самостійної трудової діяльності.
13.	Передумови вивчення ОК:	Освітній компонент базується на дисциплінах: «Географія туризму», «Менеджмент та бізнес-планування в туризмі», «Туристські ресурси та технології їх використання», «Туристичне країнознавство», «Основи туризмознавства», «Історико-культурна діяльність в туризмі», «Основи рекреації та курортної справи»,
13.1	Зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	

		«Активний туризм», «Основи екскурсійної діяльності», «Міжнародний туризм», «Екологічний туризм», «Інтернет-маркетинг та рекламна діяльність в туризмі», «Організація анімаційної діяльності», «Організація готельно-ресторанного господарства в сфері туризму», «Туроперейтинг», «Психологія та діловий етикет в туризмі».
13.2	Матеріально-технічне забезпечення реалізації ОК	Вимоги до бази практики: - наявність структур, що відповідають ОПП «Туризм»; - можливість надати практикантам на час практики робочі місця; - надання права користування технічною, економічною та іншою документацією, потрібною для виконання програми практики; - можливість подальшого працевлаштування випускників (на загальних підставах за наявності вакансій); - наявність інформаційного забезпечення практикантів щодо новітніх технологій, що використовують у галузі.
14.	Політика академічної доброчесності	У випадку, якщо здобувач здає роботу іншого здобувача як свою власну, така робота анулюється і виконується повторно. У випадку списування – повторне складання відповідного завдання. У випадку використання текстових запозичень без належного цитування (академічний плагіат) - робота анулюється.
15.	Посилання на курс у системі Moodle	https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=6055

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК: Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен...»	Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в ОП)											Як оцінюється РНД
	ПРН ₁	ПРН ₂	ПРН ₃	ПРН ₇	ПРН ₈	ПРН _{6,9,12}	ПРН _{13,15}	ПРН ₁₇₋₂₁	ПРН ₂₃	ПРН ₂₄	ПРН ₂₅	
ДРН 1. Застосовувати положення туристичного законодавства, стандарти обслуговування та понятійний апарат теорії туризму для збору й аналізу емпіричних даних, а також фахової роботи з операційною й обліковою документацією суб'єкта турбізнесу.	X	X	X		X							Підготувати і захистити звіт з практики у відповідності до вимог та положень університету.
ДРН 2. Організовувати технологічні процеси обслуговування споживачів туристичних послуг на основі впровадження сучасних ІТ-технологій, ефективної комунікації, суворого дотримання норм безпеки та стандартів якості.						X						
ДРН 3. Розробляти, формувати та обґрунтовувати стратегії просування вітчизняних і регіональних туристичних продуктів (зокрема продуктів сільського зеленого та екологічного туризму) на внутрішньому й зовнішньому ринках з дотриманням принципів природоохоронного ставлення до довкілля.				X					X	X	X	
ДРН 4. Встановлювати професійні зв'язки з експертами галузі, виявляти толерантність до альтернативних методів виконання завдань та аргументовано відстоювати власні аналітичні висновки й позицію під час підготовки матеріалів кваліфікаційної роботи.							X					
ДРН 5. Самостійно виявляти проблемні ситуації у діяльності туристичних підприємств, пропонувати комплексні шляхи їх розв'язання, приймати відповідальні управлінські рішення та оцінювати власну підготовку для написання випускної кваліфікаційної роботи.								X				

ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ)

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми (практичної підготовки)	Розподіл в межах загальн. бюджету часу (годин)		Рекомендована література
	денна	заочна	
ЯКЩО БАЗОЮ ПРАКТИКИ Є КОМЕРЦІЙНІ АБО ДЕРЖАВНІ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЯКІ НАДАЮТЬ ТУРИСТИЧНІ ПОСЛУГИ			
Проходження інструктажів	1	1	
Тема 1. Організаційна структура підприємства (організаційно-управлінська структура, схема цієї структури, зв'язок між підрозділами підприємства, розподіл функціональних обов'язків та посадові інструкції працівників)	16	16	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 2. Загальна характеристика організації (структура наданих послуг за останні 3 роки, динаміка економічних показників діяльності, визначення причин їх змін тощо)	16	16	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 3. Зв'язки підприємства (постійні і основні партнери, умови роботи з ними, форма співробітництва підприємства з регіональними владними структурами, включаючи управління з питань туризму)	17	17	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 4. Основні напрями діяльності підприємства (види діяльності, якими займається підприємство, динаміка обсягів реалізації комплексного туристичного продукту, туристичних послуг тощо)	17	17	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 5. Співробітництво з іноземними партнерами (форми співробітництва, сфери спільної співпраці)	17	17	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 6. Діяльність на зарубіжних (вітчизняних) ринках (територіальна структура ринків збуту, на яких діє підприємство, вартісні обсяги реалізації на окремих ринках, їх аналіз протягом останніх 3 років, тенденції розвитку та їх причини, аналіз традиційних методів продажу та альтернативних варіантів діяльності на зарубіжних (вітчизняних) ринках, планування обсягів продажу в цілому та по ринках, договірні взаємовідносини з партнерами, проблеми їх регулювання, проблеми укладання та виконання міжнародних контрактів з наведенням конкретних прикладів)	17	17	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 7. Участь у виставках, ярмарках, включаючи міжнародні (цілі, які ставить підприємство, форми участі у ярмарках та виставках, витрати і доходи від участі у виставках, кількість та обсяги договорів, які були укладені на виставках та ярмарках, проблеми, які доводиться вирішувати підприємству в даній діяльності)	17	17	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 8. Фінансово-економічний стан підприємства (основні фінансові показники діяльності підприємства, їх динаміка за останні 3 роки)	17	17	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 9. Ступінь розвитку інформаційної системи підприємства (загальна схема документообігу	17	17	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25.

підприємства, канали отримання зовнішньої інформації про ринки збуту, про конкурентів, про потенційних покупців та посередників тощо)			Інші джерела: 26-34.
Тема 10. Конкурентні позиції підприємства на ринку (конкуренти, економічні та фінансові показники їх діяльності)	3	3	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Оформлення звіту	10	10	Метод. забезпечення: 25.
Захист звіту	1	1	
Всього	180	180	
ЯКЩО БАЗОЮ ПРАКТИКИ Є ОБЛАСНІ (МІСЦЕВІ) УПРАВЛІННЯ (ДЕПАРТАМЕНТИ, ВІДДІЛИ) З ПИТАНЬ РОЗВИТКУ ТУРИЗМУ			
Проходження інструктажів	1	1	
Тема 1. Загальна характеристика управління (сфера діяльності управління, його організаційна структура (схема структури та зв'язки між підрозділами управління, функціональні зв'язки з іншими регіональними органами управління, функції, розподіл функціональних обов'язків та посадові інструкції працівників управління)	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 2. Міські та обласні програми розбудови та розвитку інфраструктури ринку туристичних послуг, програми сприяння розвитку малого та середнього підприємництва у туристичній галузі, програми сприяння зайнятості населення у туристичній галузі, програми формування туристичного іміджу міста, програми розвитку місцевих рекреаційно-курортних комплексів, програми раціонального використання природоохоронних території та заповідників, джерела їх фінансування	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 3. Інвестиційне забезпечення розвитку туризму в регіоні (загальний обсяг та структура інвестиційних ресурсів області, структура капітальних інвестицій за джерелами фінансування, потреба в інвестиційних коштах та інвестиційні пропозиції, включаючи іноземні, аналіз їх динаміки, ефективність інвестиційних вкладень, включаючи іноземні інвестиції, діяльність управління щодо пожегавлення інвестиційних потоків, запровадження новітніх технологій, їх вартість та ефективність, кількість та галузева структура підприємств з іноземними інвестиціями, фактори, які вплинули на їх формування та розвиток)	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 4. Співробітництво з іноземними партнерами у сфері туризму (форми співробітництва з іноземними партнерами, сфери спільної співпраці, економічний вплив на основні показники розвитку області та роботи підприємств, обсяги та динаміка торговельних операцій між партнерами за останні 3 роки, отриманий передовий досвід, інформація, технології тощо)	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 5. Співробітництво з міжнародними організаціями та професійними спілками, асоціаціями з метою обміну досвідом, участь у міжнародних програмах, проектах, вивчення та аналіз досвіду роботи установ, організацій з розбудови туристичної сфери	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.

Тема 6. Оцінка можливостей накопичення потенціалу (відповідно до чинників розвитку туризму): туристичного (забезпечення області, міста організаційно-економічними (туристична інфраструктура, нормативно-правова база тощо); соціально-економічного (рівень доходу, життя, освіти населення, чисельність та структура населення); природно-кліматичного (природно-географічний потенціал, природно-кліматичні умови); культурно-історичного	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 7. Оцінка розвитку інформаційного забезпечення управління (департаменту) – загальна схема документообігу управління, канали отримання зовнішньої інформації, оцінка ступеня забезпеченості необхідною інформацією спеціалізованих підрозділів управління, вплив інформаційної системи на ефективність зовнішньоекономічної діяльності підприємств та регіону в цілому, перспективи її розвитку	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Оформлення звіту	10	10	Метод. забезпечення: 25.
Захист звіту	1	1	
Всього	180	180	
ЯКЩО БАЗОЮ ПРАКТИКИ Є ЗАКЛАДИ КУЛЬТУРИ ТА МИСТЕЦТВА			
Проходження інструктажів	1	1	
Тема 1. Загальна характеристика закладу культури та мистецтва (організаційна структура, зв'язки між підрозділами, їх функції, розподіл функціональних обов'язків та посадові інструкції)	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 2. Відпрацювання вмінь та навичок практичної та дослідницької роботи профільної спеціалізації на основі аналізу діяльності закладу культури та мистецтва; формування умінь пояснювати механізми появи та розвитку типових явищ регіональної культурної спадщини на основі аналізу культуро-творчого середовища туристичного продукту	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 3. Вивчення особливостей діяльності закладу культури та мистецтва щодо розвитку туристичної дестинації шляхом організації та сприяння у проведенні фестивалів, ярмарок, конкурсів, концертів, виставок тощо	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 4. Організація та участь у туристичних виставках і ярмарках, включаючи міжнародні (цілі, які ставлять заклади культури та мистецтва, форми участі у ярмарках та виставках, витрати і доходи від участі у виставках, кількість та обсяги договорів, які були укладені на виставках та ярмарках, проблеми, які виникли під час цієї роботи, ефективність виставок та ярмарок)	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 5. Накопичення досвіду соціокультурної взаємодії шляхом трансформацій індивідуальних і колективних культурних практик в закладах культури та мистецтва та набуття соціокультурної ідентичності, створеної в результаті розробки власних туристичних програм	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Тема 6. Можливість вивчення ідентичності й унікальності місцевого туристичного середовища, виявлення специфіки культурних практик туризму на	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.

локальному рівні			
Тема 7. Усвідомлення можливостей зміни класичних принципів вивчення туристичних практик і розробка та оволодіння технологіями накопичення вражень у культурному просторі туристичної дестинації закладу культури та мистецтва	24	24	Підручн./посібн.: 1-24. Метод. забезпечення: 25. Інші джерела: 26-34.
Оформлення звіту	10	10	Метод. забезпечення: 25.
Захист звіту	1	1	
Всього	180	180	

ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ (СУМАТИВНЕ ОЦІНЮВАННЯ)

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
1.	Оформлення документів для проходження практики та інструктаж з техніки безпеки й охорони праці (щоденник з практики)	10 балів /10 %	1-й тиждень
2.	Виконання програми практики. Збирання матеріалу для написання звіту з виробничої практики.	30 балів /30%	протягом практики
3.	Написання й оформлення звіту з практики. Вимоги до звіту з практики: Загальний обсяг складає до 20 сторінок формату А4. Поля слід залишати з чотирьох сторін аркушу: ліве – 30 мм, праве – 10 мм, верхнє і нижнє – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, інтервал – 1,5. Текст друкується на одній стороні аркушу. Сторінки роботи повинні бути пронумеровані (у правому верхньому кутку аркуша), нумерація наскрізна, починаючи з першої сторінки (на першій сторінці номер не ставиться). Аркуші роботи повинні бути зшиті.	35 балів / 35%	6-й тиждень
4.	Доповіді-презентації, відповіді та спільні обговорення	25 балів / 25%	6-й тиждень
	Всього	100 балів	

ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ (КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ)

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
Оформлення документів для проходження практики та інструктаж з техніки безпеки й охорони праці (щоденник з практики)	0 балів	1-7 балів	7-9 балів	10 балів
	Щоденник відсутній і наявність інших об'єктів контролю не враховуються. Виставляється загальна негативна оцінка за проходження практики.	Щоденник оформлений з порушенням установлених вимог, не містить передбаченої ним інформації (зокрема щодо змісту виконаних завдань).	Щоденник у цілому містить належну інформацію, однак оформлений з порушенням установлених вимог.	Щоденник оформлено належним чином, він містить повну інформацію про діяльність практиканта.
Виконання програми практики.	0 балів	1-15 балів	16-26 балів	27-30 балів
	Здобувач вищої освіти систематично порушував установлені терміни виконання завдань. Вимоги щодо програми практики не виконано.	Здобувач вищої освіти не дотримувався календарного плану проходження практики. При цьому більшість вимог виконано, але окремі пункти змісту практики відсутні або недостатньо розкрити.	Здобувач вищої освіти у цілому дотримувався календарного плану проходження практики, однак допускав відступи від рекомендацій, при цьому виконані усі вимоги програми практики.	Здобувач вищої освіти чітко дотримувався календарного плану проходження практики. Сумлінно та вчасно виконував усі вимоги програми практики. Ним запропоновано власне вирішення поставлених задач, продемонстровано активність, цілеспрямованість, креативність.
Написання й оформлення звіту з практики	0 балів	1-15 балів	16-29 балів	30-35 балів
	Звіт не відповідає встановленим вимогам щодо змісту, не містить належної інформації про зміст, форму організації діяльності, здійснюваної під час проходження практики, містить грубі змістові помилки.	Програму практики виконано на задовільному рівні, її результати висвітлено у звіті, який при цьому містить певні неточності або не містить важливої інформації, або мають місце інші суттєві зауваження до змісту звіту.	Звіт у цілому висвітлює необхідну інформацію, передбачену вимогами, містить високу позитивну оцінку керівника, однак наявні несуттєві зауваження. Зі змісту можна зробити висновок, що програму практики виконано повною мірою і належним чином.	Звіт містить усю необхідну інформацію щодо процесу організації та результатів проходження практики. Програму практики виконано повною мірою і належним чином.
Доповідь-презентація звіту з практики	0 балів	1-9 балів	10-20 балів	21-25 балів
	За наявності негативної характеристики керівника від бази практики або керівника від кафедри позитивна оцінка практики є неможливою. У випадку, якщо Здобувач вищої освіти не виконав програму практики хоча б за одним з етапів практики й одержав 0 балів за відповідний звіт, то бали, одержані за інші звіти, не враховуються, і виставляється загальна негативна оцінка за результатами проходження практики.	Здобувач вищої освіти не дає задовільних відповідей по суті поставлених запитань, не орієнтується у програмі практики або в окремих її частинах, або припускається грубих помилок, що дають змогу зробити висновок про невиконання або неналежне виконання програми практики, свідчать про відсутність реальних результатів практики і набутих практичних навичок та вмінь.	Здобувач вищої освіти демонструє належні знання, переважно орієнтується у змісті поданого звіту та в програмі практики, однак у відповідях на запитання припускається окремих неточностей.	Здобувач вищої освіти демонструє належні знання, вільно орієнтується у змісті поданого звіту та в програмі практики в цілому, чим підтверджує її виконання; надає правильні й аргументовані відповіді на всі запитання з програми практики.

ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ (ФОРМАТИВНЕ ОЦІНЮВАННЯ)

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1	Усний зворотній зв'язок від керівників практики та здобувачів освіти.	Під час проходження переддипломної практики.
2	Перевірка та обговорення керівником і здобувачем освіти звіту з переддипломної практики.	Після завершення термінів переддипломної практики.
3	Усний зворотний зв'язок на звіт з практики.	Після захисту звіту з переддипломної практики.

ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ (ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ECTS)

За шкалою ECTS	За 100-бальною шкалою	За національною шкалою	Визначення*
A	90-100	відмінно	<i>відмінно</i> – відмінне виконання з невеликою кількістю неточностей
B	82-89	добре	<i>дуже добре</i> – вище середнього рівня з кількома несуттєвими помилками
C	75-81		<i>добре</i> – в цілому правильно виконана робота з незначною кількістю помилок
D	69-74	задовільно	<i>задовільно</i> – непогано, але зі значною кількістю недоліків
E	60-68		<i>достатньо</i> – виконання задовольняє мінімальні критерії
FX	42-59	незадовільно з можливістю повторного складання	<i>незадовільно</i> – потрібно працювати перед тим, як отримати позитивну оцінку
F	0-41	незадовільно з обов'язковим повторним курсом	<i>незадовільно</i> – необхідна серйозна подальша робота з повторним вивченням курсу

* *Примітка 5: при формі підсумкового контролю «залік» - 0-59 – не зараховано, 60-100 – зараховано*

НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

Основні джерела

Підручники, посібники:

1. Вишнеvsька О. О., Парфiненко А. Ю., Сiдоров В. I. Туристичне країнознавство : підручник. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2024. 594 с.
2. Віндюк В. А., Гурова Д. Д., Корнієнко О. М. Рекреалогія та курортна справа: навчальний посібник для студентів спеціальностей «Готельно-ресторанна справа», «Туризм». Запоріжжя : НУ «Запорізька політехніка», 2022. 268 с.
3. Гаврилов В.П. Інформаційні системи і технології в туризмі : навч. посіб. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2025. 168 с.
4. Галасюк С. С., Нездоймінов С. Г. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навч. посіб. Друге видання, доповнене і допрацьоване. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2023. 248 с.
5. Грабовський Ю.А., Скалій О.В., Скалій Т.В. Спортивний туризм: навчальний посібник. Тернопіль: Навчальна книга - Богдан, 2024. 304 с.
6. Григор'єв Ю. О. Туристичні ресурси України. Київ : «Знання», 2022. 352с.
7. Жарков Г. М. Правове забезпечення міжнародного туризму. Київ : Кондор, 2024. 486 с.
8. Івченко А. Міста України. Довідник. Київ : НВП «Картографія», 2025. 656 с.
9. Кифяк В. Ф. Організація туристичної діяльності в Україні. Чернівці : Книга ЧЧІ. 2023. 300 с.
10. Козловський О. Ю., Борисюк Б. В. Екологічний туризм : навч. посіб. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2023. 202 с.
11. Кулиняк І. Я., Карий О. І., Прокопишин-Рашкевич Л. М., Огінок С. В., Бондаренко Ю. Г. Європейський досвід популяризації історичної спадщини та культурного туризму: навчальний посібник. Львів: Растр-7, 2023. 254 с.
12. Малахова С. М., Черепок О. О., Волох Н. Г. Курортологія та курорти України : навч. посіб. Запоріжжя : ЗДМУ, 2022. 105 с.
13. Мальська М. П. Туристичне країнознавство. Європа: навчальний посібник. Київ : Видавництво «ЦУЛ», 2024. 224 с.
14. Мальська М. П. Туристичне країнознавство. Азія та Океанія: навчальний посібник. Київ : Видавництво «ЦУЛ», 2025. 184 с.
15. Мальська М. П., Антонюк Н. В., Занько Ю. С., Ганич Н. М. Країнознавство. Теорія та практика : навч. посіб. Київ : Центр навч. л-ри, 2024. 528 с.
16. Організація туризму: навч. посіб. /І. М. Писаревський, С. О. Погасій, М. М. Покоłodна та ін.; за ред. І. М. Писаревського. Харків : ХНАМГ, 2023. 541 с.
17. Панкова Є. В. Туристичне краєзнавство: навч. посіб. Київ: Альтерпрес, 2022. 352 с.
18. Петранівський В. Л., Рутинський М. Й. Туристичне краєзнавство: навч. посіб. Київ: Знання, 2024. 575 с.
19. Покоłodна М. М. Туристські ресурси України : підручник / М. М. Покоłodна, Т. В. Гордієнко, І. Л. Полчанінова ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2022. 222 с.
20. Пономаренко В. І. Менеджмент закладів оздоровлення та відпочинку в рекреації. Київ: Денеб, 2023 416 с.
21. Правик Ю. М. Маркетинг туризму. Київ: Знання, 2022. 303 с.

22. Руденко В. П., Вацеба В. Я., Підгірна В. Н., Цепенда М. В. та ін. Менеджмент туристичної індустрії : підруч. у 3-х частинах. Чернівці : Чернівецький національний університет, 2024. 504 с.

23. Рутинський М. Й. Замковий туризм в Україні. Київ: Центр учбової літератури, 2023. 431 с.

24. Тарасова В. В., Нестерчук І. К., Ковалевська І. М., Осіпчук А. С. Географія туризму. Екологічний туризм : підручник. Житомир, 2022. 252 с.

Методичне забезпечення:

25. Коваленко О. В., Єпик Л. І., Онопрієнко В. П., Дяченко Л. А., Новікова А. В. Методичне забезпечення освітнього процесу: Програма виконання переддипломної практики для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю ІЗ Туризм та рекреація / редактор О. В. Коваленко. Суми, 2026. 30 с.

Інші джерела:

26. Ваш гід в законодавстві України / Законодавство України. URL: <http://kodeksy.com.ua/index.htm>

27. Закон України «Про туризм» від 15 вересня 1995р. URL : <https://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80>.

28. Історико-культурний туризм: український та зарубіжний досвід. Збірник матеріалів Другої міжнародної науково-практичної конференції (Київ, 11 лютого 2022 р.). / Редкол.: І. Патриляк (голова), М. Маркова, О. Реєнт, В. Капелюшний, І. Ілієв, О. Гончаров, М. Казьмирчук, Р. Конта, А. Коцур, В. Пилипенко, Н. Терес. Київ : Видавництво Ліра-К, 2022. 462 с.

29. Леоненко Н. А. Державне регулювання туристичної сфери: теорія, методологія, практика: монографія. Харків : НУЦЗУ, 2022. 324с.

30. Леоненко Н. А. Організація екскурсійної діяльності: конспект лекцій. Харків: НУЦЗУ, 2023. 167 с.

31. Мельниченко О. А., Шведун В. О. Особливості розвитку індустрії туризму в Україні : монографія. Харків : Вид-во НУЦЗУ, 2022. 153 с.

32. Невенченко А. І. Інфраструктура туризму : конспект лекцій. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2023. 95 с.

33. Суми. Запрошуємо до знайомства: Путівник / авт. тексту Д. В. Кудінов; ред. М. Л. Охрименко. Київ : Фолігрант, 2022. 160 с.

34. Туристична діяльність в Україні. Сайт Державної служби статистики України. URL:

http://www.ukrstat.gov.ua/operativ/menu/menu_u/tur.htm